

УСТАВ НА ТУРИСТИЧЕСКО ДРУЖЕСТВО "ОСОГОВО"

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. /1/ Наименованието на дружеството е "Туристическо дружество "Осогово".

/2/ Наименованието задължително се изписва на български език.

/3/ Наименованието се изписва в официалната кореспонденция, печати, бланки и други документи.

Чл. 2. Седалището на дружеството е гр. Кюстендил, област Кюстендил.

/2/ Адресът на управление е: гр. Кюстендил, ул. Цар Михаил №5.

Чл. 3. /1/ Туристическо дружество "Осогово", наричано за краткост "дружеството" е сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.

/2/ Дружеството е юридическо лице, вписано в регистъра на сдруженията при Кюстендилския окръжен съд.

/3/ Статутът на сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза се придобива от датата на вписване в централния регистър при Министерството на правосъдието.

/4/ Общественополезната дейност се осъществява в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с Устава на дружеството, Устава на Българския туристически съюз и гражданските закони в Република България:

/5/ Определянето за осъществяване на тази дейност е неотменно.

/6/ Дружеството е сдружение на повече от 7 физически лица, на клубове по туризъм, ориентиране, алпинизъм, спелеология, защита на природата, на туристи-ветерани и секции по туризъм по местоживеене, месторабота и училища, които приемат и признават устава.

/7/ В дружеството могат да членуват и юридически лица.

/8/ Дружеството е самостоятелна, независима, доброволна, неполитическа, обществена организация за спортно-туристическа културна, родолюбива, природолюбива и екологична дейност, приемник на основаното през 1914г. в гр. Кюстендил младежко туристическо дружество и е член на Българския туристически-съюз, като признава и приема неговия устав.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ДЕЙНОСТИ

Чл. 4. Дружеството представлява своите членове и защитава техните интереси пред държавата, органите на местното самоуправление, обществените и неправителствените организации, юридическите и

физическите лица, международни организации.

Чл. 5 Дружеството осъществява своята дейност в полза на общите интереси на членовете си, като прилага и осигурява;

1. Свобода на сдружаването и доброволност на членството,
 2. Демократизъм, самоуправление, изборност, мандатност, отчетност и обществено начало.
 3. Равнопоставеност между членовете и колективност на решенията.
 4. Задължителност на решенията.
 5. Стриктно спазване на законите в страната, отнасящи се до дейността на
- Българския туристически съюз.

Чл.6. /1/ Дружеството има за цел създаването на условия за упражняване на туризма в различите му видове и форми, насочен към активен отдих сред природата; за развитие на ориентирането, алпинизма и спелеологията; колотуризм, воден туризм, екотуризм, спорт и туризм за всички, туристическата самодейност и др. за привличане на повече млади хора към тези дейности в свободното им време.

/2/ Чрез туризма дружеството съдействува на държавата и общината за осъществяване на социалната им политика за укрепване здравето на населението и особено на младежта за общуване с природата, за нейната защита и опазване; за духовното извисяване и възпитание в общочовешки ценности.

/3/ За осъществяване на тези цели се изразходва имуществото на дружеството.

/4/ Дружеството не разпределя печалба.

/5/ При осъществяване на своята дейност след регистрацията му в съда, дружеството може да си сътрудничи с държавни и обществени институции, организации, сдружения и др., чрез съвместни двустранни и многостранни споразумения, договори, програми и др.

/6/ След регистрацията в съда дружеството може да участва като член в съюзи, обединения, сдружения и др. от страната и чужбина, които са с еднакви или близки цели и задачи на дейност с тези на дружеството.

Чл.7. Дружеството насочва своята дейност към следните основни задачи:

1. популяризира, насърчава и организира различните форми на туризма и създава навици за природосъобразен и здравословен начин на живот.

2. възпитава своите членове в дух на родолюбие и природолюбие.

3. грижи се за опазване на природата и за формиране на съвременна екологична култура на своите членове.

4. извършва пропагандна, културно-просветна и научна дейност, развива туристическа художествена самодейност

5. строи, поддържа и стопанисва хижи, заслони, домове, спални, къмпинги, радиотелефонна мрежа, спортно-туристическа база, съоръжения, маршрути, екопътеки.

6. извършва маркировка и обезопасяване на туристически маршрути и пътеки и се грижи за поддържането им.

7. осигурява услуги на своите членове, свързани с ползуването на туристическата база, екипировката и обучението им.

8. изготвя и осъществява изпълнението на проявите от дружествения календарен план.

9. във взаимодействие с планинската спасителна служба се грижи за осигуряване безопасността на туристите в планината.

10. грижи се за повишаване квалификацията на своите членове и на кадрите на дружеството.

11. развива международна дейност и участва активно в организациите, в които членува.

12. подпомага български и чуждестранни инвеститори за подобряване и по-рационално използване на туристическата и спортно-туристическата база и съоръжения за предлагане на по-качествени туристически услуги.

13. участва самостоятелно и с партньори в разработване на проекти в български и международни програми и инициативи, свързани с туризма.

14. произвежда и предлага услуги и стоки, свързани със социалния туризъм, туристическата база и обучението на кадри.

15. привличане на повече хора, включително ученици, младежи в практикуването на пешеходен, коло, ски и воден туризъм, за активен отдих сред природата, за алпинизъм, ориентиране, спелеология и нови туристически и спортно-туристически изяви.

16. популяризиране и организиране на различни форми на туризъм и създаване на навици за природосъобразен и здравословен начин на живот

17. създаване на младежки пространства – младежки (юношески) туристически клубове за популяризиране на туристическите традиции в България чрез местни информационни центрове, за проучване и анализ на потребностите и идеите на младите хора за развитие на туристическото движение в България като алтернатива на негативните явления сред младите хора.

18. формиране на съвременна екологична култура и грижи за опазване на природата.

19. сътрудничество с общините, органите на местно

самоуправление и местна власт, насочено към подобряване на съществуващата база и развитие на дейността сред децата, учениците и младите хора за опазване на околната среда.

20. популяризиране на добрите практики и опита на Европейския съюз и страните от Съвета на Европа в областта на социалния туризъм, базата и услугите, свързани с него.

21. представяне на проекти и предложения пред компетентните органи за усъвършенстване на нормативната база в областта на социалния туризъм.

Чл. 8 /1/ За осъществяване на дейността си дружеството може да извършва допълнителна стопанска дейност, приходите от която се използват за постигане на целите по чл. 7.

/2/ Допълнителната стопанска дейност се осъществява и подчинява на условията и реда, предвидени в действащите нормативни актове за съответния вид дейност, на Търговския закон и на данъчните закони.

/3/ Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на дружеството.

III. ЧЛЕНСТВО

Чл. 9 /1/ Член на дружеството може да бъде всеки български гражданин без разлика на раса, пол, вероизповедание и политически възгледи, който споделя целите на същото и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

/2/ Член на дружеството може да бъде и всяко юридическо лице със седалище Република България.

/3/ Членуването в дружеството е доброволно. Физическото или юридическото лице, което желае да стане член подава заявление /молба/ по образец до УС на ТД "Осогово", Заявлението /молбата/ съдържа името, адреса, ЕГН и заявление на лицето, че приема Устава и желае да стане член на Дружеството.

/4/ Членовете на дружеството се приемат от Управителния съвет с подаването на писмена молба по образец, закупуването на членска карта и заплащането на членския внос. Заявлението на юридическото лице, желаещо да стане член на дружеството се подава от органа, който има право да го представлява, като представя доказателства, които удостоверяват решението за членство в дружеството и е посочване на лице, което да го представлява в дружеството.

/5/ ЧЛЕНСТВОТО НА ЮРИДИЧЕСКОТО ЛИЦЕ НЕ ЗАСЯГА НЕГОВАТА ОРГАНИЗАЦИОННА И ЮРИДИЧЕСКА САМОСТОЯТЕЛНОСТ.

/6/ ЧЛЕНОВЕТЕ НЕ ПОСЯТ ОТГОВОРНОСТ ЗА ИМУЩЕСТВЕНИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО.

/7/ ЧЛЕНОВЕТЕ СЕ ВПИСВАТ В СПЕЦИАЛЕН РЕГИСТЪР ПО ОБРАЗЕЦ, УТВЪРДЕН ОТ УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ.

/8/ ВПИСВАНЕТО В РЕГИСТЪРА СЕ ИЗВЪРШВА ОТ УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ, СЛЕД КАТО ЗАЯВИТЕЛЯТ Е ПЛАТИЛ ЧЛЕНСКИЯ СИ ВНОС. ЧЛЕНСКИЯ ВНОС КЪМ ДРУЖЕСТВОТО НЕ Е ЕДНОЗНАЧЕН Е ТУРИСТИЧЕСКАТА МАРКА НА БТС. ЧЛЕНСТВЕНОТО ПРАВООТНОШЕНИЕ СЕ СЧИТА ЗА ВЪЗНИКНАЛО ОТ МОМЕНТА НА ВПИСВАНЕТО НА ФИЗИЧЕСКОТО ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОТО ЛИЦЕ В РЕГИСТЪРА НА ДРУЖЕСТВОТО.

/9/ 1. ЧЛЕНСКИЯ ВНОС СЕ ЗАПЛАЩА ЧРЕЗ ЗАКУПУВАНЕ ПА МАРКА НА БТС, КОЯТО ТРЯБВА ДА НОСИ ВЪРХУ СЕБЕ СИ ПЕЧАТ НА ТД "ОСОГОВО" И ПОДПИС НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ДРУЖЕСТВОТО. ОСВЕН ЗАКУПУВАНЕ НА МАРКАТА ЧЛЕНА НА ДРУЖЕСТВОТО ЗАПЛАЩА И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЧЛЕНСКИ ВНОС ОТ УС ЗА СЪОТВЕТНАТА ГОДИНА.

2. ПРИ НЕСПАЗВАНЕ НА НЯКОИ ОТ ИЗИСКВАНИЯТА ПО АЛ. 9. Т. 1 СЕ СЧИТА, ЧЕ НЕ Е НАЛИЦЕ ЗАПЛАТЕН ЧЛЕНСКИ ВНОС.

3. СРОКА ЗА ЗАКУПУВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКАТА МАРКА И ЗАПЛАЩАНЕ НА ЧЛЕНСКИЯ ВНОС ИЗТИЧА В КРАЯ НА М. МАРТ НА ТЕКУЩАТА ГОДИНА.

4. ПРИ НЕСПАЗВАНЕ НА СРОКА ПО ГОРНАТА АЛИНЕЯ СЕ ПРИЛАГА ЧЛ. 12, АЛ. 2.

5. НОВИТЕ ЧЛЕНОВЕ НА ТД "ОСОГОВО" ЗАПЛАЩАТ ЧЛЕНСКИЯ ВНОС И ЗАКУПУВАТ ТУРИСТИЧЕСКА МАРКА ПРИ ВПИСВАНЕ В РЕГИСТЪРА.

/10/ ЗА ИЗКЛЮЧИТЕЛНИ ЗАСЛУГИ КЪМ БТС, РЕСПЕКТИВНО КЪМ ТУРИСТИЧЕСКО ДРУЖЕСТВО "ОСОГОВО" ПО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ И РЕШЕНИЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ МОГАТ ДА БЪДАТ ИЗБИРАНИ ПОЧЕТНИ ЧЛЕНОВЕ.

Чл. 10 /1/ Всички членове на дружеството са равни и всеки има право:

1. да участва в дейността на дружеството и работата на общото събрание.

2. да избира и да бъде избран в неговите органи на управление при положение, че е навършил 18 години.

3. да осъществява контрол върху работата на дружеството и органите на управление.

4. да бъде информиран за дейността на дружеството.

5. да се ползува от имуществото на дружеството и от резултатите от дейността му.

6. членовете на дружеството могат да се организират доброволно в клубове, секции, звена и др. Съобразно интересите си по

местоживеене, месторабота и учебни заведения.

/2/ Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случаите на смърт или на прекратяване на членството.

Чл. 11. Всеки член на дружеството е длъжен:

1. да спазва Устава на дружеството и да работи за постигане неговите цели.
2. редовно да плаща членския си внос, да прави имуществени вноски, когато за това е взето решение.
3. да изпълнява решенията на ръководните органи на дружеството.
4. да работи за увеличаване на имуществото на дружеството и издигане на неговия обществен авторитет.
5. да съдействува за опазване на природата, на историческите забележителности и паметниците на културата.

Чл. 12 /1/ Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до дружеството.
2. със смъртта на лицето или при поставянето му под запрещение.
3. с прекратяване на юридическото лице, член на дружеството.
4. при отпадане.
5. при изключване.

/2/ Отпадането на членство е налице, когато има неспазване изискванията на чл. 9, ал. 9, т. 3 и неучастие в дейността на дружеството. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи. В този случай членството може да се възстанови по реда на чл. 9, ал.3.

/3/ Изключването от членство се извършва от УС на дружеството при наличие на виновно поведение, което прави по нататъшното членство несъвместимо с Устава на дружеството. Решението може да се обжалва пред Общото събрание в 14-дневен срок от съобщаването му. В този случай членството се прекратява е приемане на решението от Общото събрание.

IV.ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Чл.13. /1/ Членовете на дружеството се организират доброволно в клубове, секции и звена по интереси, по местоживеене, месторабота и учебни заведения.

/2/ Клубовете, секциите и звената се изграждат по решение на Управителния съвет на дружеството.

/3/ Клубовете и секциите са поделения на дружеството и се ръководят в дейността си от свои статутни и правилници, които не могат да противоречат на устава.

/4/ Клубовете и секциите, регистрирани като юридически лица

работят по свой устав, който не може да противоречи на настоящия устав.

Чл. 14. /1/ Върховен ръководен орган в секциите и клубовете е Общото събрание на членовете, което веднъж на пет години е отчетно-изборно, като избира ръководни, контролни органи и делегати за Общото събрание на дружеството.

/2/ Общото събрание на клубовете и секциите се свиква поне веднъж годишно за отчитане на дейността им или за приемане на календарен план за проявите за следващата година.

Чл.15. Помощни органи на Управителния съвет са дружествените комисии за пропаганда и агитация, по защита на природната среда и екологията, по маркировката, по стопанската дейност. Те работят по правилници, одобрени от Управителния съвет, като ползват помощ от републиканските комисии, създадени към БТС.

V. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 16. Органи на дружеството са Общото събрание, Управителен съвет и Инспекторат.

Чл. 17. /1/ Общото събрание е върховен орган на дружеството.

/2/ В него участвуват всички членове на дружеството.

/3/ Членовете на дружеството участвуват лично, или чрез друга норма на представителство, определена от УС.

/4/ Секциите, клубовете и звената могат да участвуват в Общото събрание със свои делегати, избрани на тяхно общо събрание.

Чл. 18./1/ Общото събрание има следните правомощия:

1 .приема, изменя и допълва Устава на дружеството.

2. приема други вътрешни актове.

3 .взема решения за преобразуване и прекратяване на сдружението.

4. избира и освобождава, членовете на Управителния съвет и определя възнагражденията им.

5. избира председател на дружеството, който е и председател на Управителния съвет, като той не може да бъде член на централни и местни ръководства на политически партии.

6.определя броя на членовете на Контролния съвет, избира неговите членове и председател.

7.назначава ликвидатор /и/ при прекратяване на дружеството, освен в случаите на несъстоятелност.

8 .разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет.

9.приема основните насоки и програми за дейността на дружеството.

10. приема бюджета на дружеството.

11. приема отчета за дейността на Управителния съвет и отчет за работата на Контролния съвет на дружеството.

12. отменя решения на Управителния съвет, които противоречат на закона и Устава на дружеството.

13. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

14. взема други решения, предвидени в устава.

/2/ Правата по ал.1, т.1,3,4,5,6,8,9,10,11,12 не могат да се възлагат на други органи на дружеството.

/3/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на дружеството и членовете му..

/4/ Решенията по ал.1, т.1 /промяна на устава/, т. 3 ОС взема решение за

преобразуване и прекратяване: на Дружеството/ се приемат с мнозинство от 2/3 от присъстващите членове и делегати.

/5/ Останалите решения се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите членове.

/6/ Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

/7/ Решенията на органите на дружеството, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на общото събрание могат да бъдат оспорвани пред общото събрание по искане на заинтересованите членове на дружеството или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

/8/ Споровете по ал.8 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на дружеството от всеки член на дружеството или от негов орган или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 19. /1/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет.

/2/ Общото събрание може да се свика и по искане на 1/3 от членовете на дружеството.

/3/ Ако в срок от един месец от искането за свикване на общо събрание УС не отправи писмена покана за свикването му, то се свиква от съда по седалището на дружеството по писмено искане на заинтересованите членове или от упълномощено от тях лице.

/4/ Свикването се извършва чрез покана, поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на дружеството. Поканата може да се публикува и в местна медия.

/5/ Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часа и мястото за провеждане и по чия инициатива се свиква.

/6/ Времето от обявяване на поканата до откриване на общото

събрание не може да бъде по-малко от 30 дни, като в този период се прекратява приемането на нови членове.

/7/ Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, при поискване от членовете на дружеството се предоставят на тяхно разположение за запознаване в седалището на дружеството.

/8/ Когато ОС на дружеството се провежда преди 30.03 на текущата година за редовни членове се приемат тези, които са се отчели до края на предишната година. Когато събранието се провежда след 30.03 на текущата година, за редовни членове се считат тези, които са отчели членския си внос до 30.03 и приетите и отчели членския си внос един месец преди датата за провеждане на събранието.

Чл. 20./1/ Заседанията на Общото събрание са редовни и извънредни.

/2/ Редовните заседания се свикват един път годишно за приемане на бюджета и годишния отчет за дейността на дружеството.

/3/ Извънредни заседания могат да се свикат за решаване на други въпроси.

/4/ На всеки пет години се провежда отчетно-изборно Общо събрание.

Чл. 21. /1/ На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове, които удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и протоколита на общото събрание.

/2/ Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум УС насрочва ново заседание в срок от един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Чл. 22. /1/ Всички членове имат право на един глас.

/2/ Член не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на иски срещу него
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към дружеството.

3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или съпруг, на роднини по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен или по сватовство до втора степен включително.

/3/ Гласуването е тайно или явно, за което Общото събрание взема решение предварително.

/4/ Общото събрание не може да взема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен ако присъствуват всички членове и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

/5/ На заседанието на Общото събрание се води протокол в

специална книга. Той се води според изискванията на закона, подписва се от председателя и протоколита и от председателя на мандатната комисия, като към него се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на общото събрание.

/6/ Всеки член, присъствувал на общото събрание има право да изисква и следи за точното записване на решенията в протокола.

Чл. 23. /1/ Решенията на общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародването им.

/2/ Решенията могат да се оспорват относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава в едномесечен срок от узнаването им пред окръжния съд от всеки заинтересован член на дружеството или от прокурора.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл.24./1/ Дружеството между общите събрания се ръководи от Управителния съвет.

/2/ Членовете на УС се избират от общото събрание за срок от пет години.

/3/ УС е в състав най-малко от 3 члена, които трябва да са членове на дружеството.

/4/ Член на УС може да бъде и юридическо лице — член на дружеството, като на заседанията на съвета се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

/5/ Членовете на УС могат да бъдат преизбирани.

/6/ Членовете на УС или физическите лица, които представляват юридическите лица, членове на УС, трябва да имат постоянно местоживее в страната, да притежават подходяща професионална квалификация и опит, да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер; да не се намират в брак, в родствена връзка по права линия, да не са братя и сестри с останалите членове, както и с членовете на Контролния съвет,

Чл. 25. /1/ Членовете на УС имат еднакви права и задължения независимо от Вътрешното разпределение на функциите между тях.

/2/ Членовете на УС са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на дружеството и да пазят тайните на същото и след като престанат да бъдат членове на съвета.

Чл. 26 /1/ УС се събира на редовни заседания най-малко веднъж на два месеца, за да обсъди състоянието и развитието на дружеството.

/2/ Всеки член на УС може да поиска от председателя, да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

/3/ Искане за свикване на заседание на УС може да

направи и Контролния съвет.

Чл. 27 /1/ УС се събира на редовни заседания чрез отправяне на покана до членовете му, която съдържа дата, място, час и дневен ред.

/2/ УС може да проведе редовно заседание при положение, че присъствуват половината от членовете му.

/3/ Решенията на УС се вземат с обикновено мнозинство на присъстващите с изключение на решенията по чл.28, т.7 и т.8, които се вземат с мнозинство от всички членове.

Чл. 28. Правомощията на УС са следните:

1. Приема отчета за финансовата дейност на дружеството за изтеклата година.

2. Подготвя проект за бюджет на дружеството и го внася в общото събрание на дружеството. Определя трудовите възнаграждения на щатните служители на дружеството.

3. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание.

4. Приема, изменя и утвърждава правилници, наредби и документи и инструкции за изпълнение на решенията на общото събрание и за изпълнение на устава.

5. Осъществява организационно и методическо ръководство върху дейността на клубовете, секциите и звената към дружеството.

6. Одобрява договори със стопански субекти.

7. Взема решения за придобиване; отчуждаване и обременяване на недвижими имоти, за учредяване на вещни права върху тях, както и за отдаването им под наем за срок над една година.

8. Определя реда и организира извършването на дейността на дружеството, включително и тази в обща полза и носи отговорност за това.

9. Взема решение за насрочване датата на общото събрание, определя дневния ред, приема проектите за решения за събранието и определя броя на делегатите /или норма на представителство/, които ще избират секциите и клубовете за ОС на Дружеството. Избира мандатна комисия, която докладва пред Общото събрание за неговата редовност и законност.

10. Утвърждава график за провеждане на отчетно-изборните събрания на клубовете, секциите и звената на дружеството.

11. При извънредни обстоятелства избира от състава си временен председател на УС, който изпълнява функциите до провеждане на общото събрание на дружеството. Може да избира от състава си зам.- председател на УС на обществени начала и избира от състава си делегат /представител/ за участие в работата на ОС на БТС или други органи и организации.

12. Управлява бюджета на дружеството, като разпоредител на

бюджета е председателя на УС

13. УС обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на общото събрание.

14. УС изготвя веднъж годишно доклад за дейността на дружеството, който съдържа данни относно съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати; размера на безвъзмездно получените имущества и средства, приходите от другите дейности за набиране на средства; финансовия резултат. Този доклад е публичен, съобщението за неговото изготвяне, за мястото, времето и начина на запознаване с него се публикува в бюлетина на централния регистър.

15. УС периодично изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на дружеството при спазване на принципите на откритост, достоверност и своевременност.

16. Взема решения за изключване от членство при виновно поведение, което е несъвместимо с Устава на дружеството и доброто му име.

17. Взема решения за участие в други организации и за сключване на договори за партньорство с български и чуждестранни организации с нестопанска цел.

18. Взема решения за размера на годишния членски внос или на имуществени вноски, които ще внасят в Дружеството неговите членове. Определя размера на членския внос на ЮЛ.

Чл. 29 /1/ Членовете на УС носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на дружеството.

/2/ Всеки член на УС може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 30. /1/ Председателят на дружеството е и председател на УС, осигурява общо ръководство и контрол по изпълнение на решенията, взети от ръководните органи на дружеството.

/2/ Той се избира от общото събрание за срок от 5 години. Няма забрана да бъде преизбиран.

/3/ Когато председателят не е в състояние или е затруднен да изпълнява функциите си, те се изпълняват от определено от него лице, член на УС.

/4/ Той организира и отговаря за изпълнение решенията на УС и за работата на щатните служители,

/5/ Представява дружеството, изпълнява функциите, които са му възложени от УС.

/6/ Сключва трудовите договори със служителите на дружеството съобразно утвърдения щат.

/7/ Докладва на УС за съществени обстоятелства, касаещи дейността на дружеството.

КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Чл. 31. /1/ Контролният съвет се избира от Общото събрание за срок от 5 години.

/2/ Членовете на контролния съвет не могат да бъдат шатни служители на дружеството.

/3/ Членовете на контролния съвет не могат да бъдат лица, които са осъждани на лишаване от свобода за престъпления от общ характер, не могат да бъдат в родствени връзки по права линия помежду си, братя и сестри, вкл. с членовете на Управителния съвет.

/4/ Контролния съвет на свое заседание приема план за дейността си.

/5/ Председателят на Контролния съвет участва в заседанията на Управителния съвет със съвещателен глас.

Чл. 32. Контролния съвет има следните основни задачи:

1. контролира изпълнението на решенията на ръководните органи на дружеството.

2. контролира съответствието на тези решения с Устава на дружеството, със Закона за юридическите лица с нестопанска цел и действащото законодателство в страната.

3. упражнява контрол относно изразходването на финансовите средства на дружеството.

4. упражнява контрол относно стопанисването на движимото и недвижимото имущество на дружеството.

5. контролира изпълнението на бюджета.

6. извършва цялостни, тематични, периодични и извънредни проверки и ревизии на Дружеството, както и проверки по жалби и сигнали за законосъобразността и целесъобразността в работата на Дружеството.

7. Изготвя отчет за дейността си, който представя на общото събрание.

VI. ГОДИШЕН ОТЧЕТ И КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 33 /1/ Дружеството води книги за протоколите от заседанията на Общото събрание, Управителния съвет и Контролния съвет. Ръководещият заседанието и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

/2/ За допълнителната стопанска дейност дружеството води счетоводни книги, съобразно изискванията на Закона за счетоводството.

Чл. 34 /1/ Дружеството ежегодно изготвя доклад за дейността си, който

съдържа данни относно:

1. съществените дейности, извършени през годината; изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на дружеството и постигнатите резултати;

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. финансовия резултат

/2/ Този доклад е правомощие и задължение на Управителния съвет.

/3/ Докладът е публичен. Съобщението за неговото изготвяне, както и за мястото, времето и начина на запознаване с него, се публикува в бюлетина на централния регистър.

/4/ Той се представя пред централния регистър всяка година до 31 май.

/5/ Дружеството дължи при поискване от министъра на правосъдието информация за обстоятелствата, подлежащи на вписване в централния регистър.

VII. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 35 Имуществото на дружеството се състои от права на собственост и ограничени вещни права върху движими и недвижими вещи, вземания и др. допустими от действащите нормативни актове.

Чл. 36./1/ Дружеството осигурява финансови средства за своята дейност и за изграждане и поддържане на материалната база и съоръжения от:

1. членски внос.

2. имуществени вноски.

3. дарения и спонсорство.

4. от национални и чуждестранни фондове и програми.

5. от допълнителната стопанска дейност.

6. други източници, които са допустими от законите в страната и не противоречат на устава на дружеството.

/2/ Дружеството не отговаря за задълженията на своите членове със своето имущество.

Чл.37 /1/ Дружеството управлява и стопанисва хижи, заслони, домове, спални, къмпинги, транспортни средства и съоръжения за стопанската, туристическата и спортна дейност.

/2/ Материалната база се използва съобразно нейното предназначение.

/3/ Управлението на собствеността и начина на експлоатация на материалната база по ал.1 се извършва с решение на Управителния съвет при спазване изискванията на Устава, като същите се вземат е мнозинство на всички членове.

/4/ Разпореждането със собствени недвижими имоти се извършва

по решение на Управителния съвет с мнозинство на всички членове.

Чл. 38. /1/ Дружеството може безвъзмездно да разходва средства и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, посочени в устава.

/2/ Подборът на лицата и начина на подпомагане от дружеството се извършва в зависимост от целта и финансовите възможности, съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът, е общодостъпна и се вписва в централния регистър.

/3/ За безвъзмездно разходване на имуществото на дружеството е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички членове, когато е в полза на.

1. лица от състава на Управителния съвет, на Контролния съвет и техните съпрузи, роднините им по права линия без ограничение /първите братовчеди/; по сребрена линия до четвърта степен включително / и по сватовство - до втора степен включително /;

2. лица, били в състава на УС и на Контролния съвет до две години преди вземане на решението;

3. юридически; лица, финансирали дружеството до 3 години преди вземане, на решението;

4. юридически лица, в които посочените в т.1 и т.2 са управители или могат да наложат или да възпрепятстват вземането на решения;

/4/ Дружеството не може да сключва сделки с лицата по ал.3, т.1 и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на дружеството или са сключени при общи условия публично обявени.

/5/ Дружеството може безвъзмездно да преотстъпва имущество на други туристически дружества, регистрирани в обществена полза само със заповед или разрешение от СС на БТС и решение на Управителния съвет на дружеството.

VIII. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 39 /1/ Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание.

2. с решение на окръжния съд по седалището на дружеството, когато:

А / не е учредено по законния ред;

Б/ извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;

В/ е обявено в несъстоятелност;

/2/ Решенията на съда по ал.1, т.2, се постановяват по иск на всеки заинтересован или прокурора.

/3/ Съдът може да даде подходящ срок за отстраняване на

основанието за прекратяване и неговите последици,

/4/ В случаите по ал.2 прекратяването се вписва служебно и съда назначава ликвидатор/синдик/.

IX.ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 40 /1/ При прекратяване на дружеството се извършва ликвидация.

/2/ Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на дружеството или назначен от Общото събрание ликвидатор, или от съда, когато прекратяването се извършва по сила на решение по чл.39, ал.1, т.2 от Устава. Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване на движимото, а след това на недвижимото имущество на дружеството.

/3/ Полученото безвъзмездно имущество, права на собственост и ограничени вещни права, вземания, ценни книги, права върху обекти на интелектуалната собственост и други имуществени права от БТС се връщат на същия преди осребряване на имуществото.

/4/ Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се предоставя на юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на дейност в обществена полза, със същата или близка цел или на учредителите в зависимост от решението на Общото събрание.

/5/ Имуществото, не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. на настоящите и бивши членове на дружеството;
2. на лицата, които са били в състава на органите му и служителите му;
3. на ликвидатора, освен дължимото възнаграждение;
4. на съпрузите на лицата по т. 1 -3;
5. роднините на лицата по т.1-3 по права линия без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т.1-5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

/6/ Лицата, придобили имущество съгласно т.4 отговарят за задълженията на дружеството до размера на придобитото.

Чл. 41 /1/ След разпределение на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на дружеството от съда по регистрацията /КОС/.

/2/ Зачаване на вписване в централния регистър при Министерство на правосъдието може да се извърши при условията на чл.48 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел,, както следва:

1.по искане на прокурора или органите на държавен финансов, контрол, служебно от министъра на правосъдието.

2.искането, може да се направи, когато дружеството не представя системно в определените срокове информация по отношение на

подлежащите за вписване в централния регистър обстоятелства; когато извършва дейност в нарушение на закона; системно не внася в срок публични вземания; когато е останало с членове под минимума от 7 човека за повече от 6 месеца.

3. заличаването на вписването в централния регистър не освобождава дружеството и членовете на управителните му органи от задълженията и отговорността им по закона.

4. може да се заяви повторно вписване на дружеството в централния регистър не по-рано от една година след отпадане на основанията за заличаването, като това право може да бъде упражнено еднократно.

5. дружеството в периода след заличаването може единствено да продължи да разходва имуществото си за обществено полезните дейности, посочени в устава.

X. СИМВОЛИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 42 /1/ Знамето на дружеството е със зелен цвят.

/2/ Емблемата на дружеството се обсъжда и утвърждава от УС на дружеството.

/3/ Печатът е кръгъл е надписе "Туристическо дружество "Осогово" гр. Кюстендил" с еделвайс в средата.

/4/ Девизът на дружеството е: "Опознай родината, за да я обикнеш".

/5/ Празникът на дружеството е официалният празник на БТС — последната неделя на месец август и денят "Петровден" по православния календар, който е празник на хижа "Осогово".

/6/ Клубовете и секциите на дружеството също могат да имат свои имена, емблеми, печат и значки.

XI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 43 /1/ Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани по реда, предвиден в него и в ЗЮЛНЦ.

/2/ Относно тълкуването или прилагането на устава се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

/3/ За неуредените в Устава въпроси се прилагат ЗЮЛНЦ и ТЗ.

Този Устав е приет на Общо събрание на туристическо дружество "Осогово", проведено на 28.12.2001г.; изменен и допълнен от Общо събрание, проведено на 04.10.2002 год.; ОС проведено на 27.03.2004 год.; ОС проведено на 25.02.2006 год.; ОС проведено на 12.04.2008год. и Общо събрание проведено на 23.04.2015год.

